

DAGA-Umfrage 2014



Die Umfrage wurde abgegeben

ohne Kommentar 167

mit Kommentar 115

gesamt 282

	schlecht	eher schlecht	weder noch	eher gut	gut	Frage nicht verstanden	Summe
Anzahl der Parallelsitzungen auf ca. 10 begrenzt	7	24	56	99	93	-	279
Begrenzung auf eine strukt. Sitzung pro Fachausschuss	14	28	98	79	54	1	274
Stundenplan nach 20-Minuten- Raster: 15'+3'+2' (statt 15'+5'+5')	91	76	22	41	50	-	280
Poster-Kurzpräsentationen in den Vortragssitzungen (jeweils vor den Pausen)	10	22	60	88	96	-	276
Poster in Cafeteria-Nähe	2	17	80	88	89	-	276
Prämierung der besten Poster	11	18	63	82	101	-	275
max. 1 Vortrag pro Teilnehmer/in, weitere Beiträge als Poster	13	28	62	77	99	-	279
Beginn des Vortragsprogramm am Montag (parallel zu den Vorkolloquien)	37	70	44	81	44	-	276
Review-Verfahren für Vorträge	19	35	61	94	56	8	273
Regelmäßige Rückkehr an wenige große Tagungsorte	44	73	84	44	27	-	272
Programmheft mit Stundenplan und Abstracts ausschließlich online (PDF/ App)	129	66	19	39	27	-	280
Tagungsband mit Manuskripten ausschließlich online	72	53	42	58	56	-	281

Weitere Anregungen (Auswahl)

	Anzahl der Nennungen
Plenarvorträge	
Parallel statt nacheinander und nur vormittags	2
weniger Plenarvorträge → Zeitgewinn	2
sollen stärkeren Übersichtscharakter haben	1
Sitzungen	
Pausenlänge / Zeitraster an Weitläufigkeit des Tagungsortes anpassen	24
Wege zwischen den Räumen verkürzen	7
mehr Ruhe in den Sitzungen	10
Unruhe in Diskussionen/ zu Vortragsbeginn durch knappes Zeitraster	6
größere Pausen nach je 3 Vorträgen (Kontakt zwischen Tagungsteilnehmern ermöglichen)	2
Zeiten einhalten	4
Schulung für Chairs: konsequent Zeitraster durchsetzen, Raumwechsel während der Diskussion unterbinden, Fotographieverbot	1
mehr Diskussionsspielraum	4
Zeitraster 10/5/5 oder 12/5/3	3
Qualität der Vorträge	
weniger/ keine Werbung in Vorträgen / Postern	4
Standards einführen (Mindestschriftgröße in Folien, Diagramme, etc)	2
Wenn Review, dann nur völlig Unsinniges und Werbung aussieben	1
Poster	
Poster in der Nähe der passenden Session platzieren (ruhiger Ort statt Cafeteria)	7
längere Postersession	2
größere räumliche Abstände zwischen den Postern	1
Posterpreis	
Anderes Abstimmungsverfahren (Jury oder demokratisch-personalisierte Abstimmung, z.B. Online / per App / PC-Terminal)	12
Poster durchweg hängen lassen zum Vergleich	5
demokratischer Posterpreis sollte gerecht sein (Nachteile von Aufhängungszeiten kompensieren)	2
Programmplanung	
weniger als 10 Parallelsitzungen	2
12 Parallelsitzungen	1
Vorträge Bau-/ Elektro-/ Raumakustik nicht parallel	3
Vorträge mit gleichem Thema in gleichen Zeitblock legen	2
keine Stückelung von Sessions zum gleichen Thema auf mehrere Tage (Instrumente am Dienstag/ musik. Akustik am Donnerstag)	2
keine Vortrags-/Posterreihen aus einem Institut zum gleichen Thema	4
Thematische Schwerpunkte für jede DAGA setzen → weniger Teilnehmer und Parallelsitzungen, jede DAGA wird anders	1
Späterer Beginn (9.00 Uhr)	6

	Anzahl der Nennungen
Grobe Zeitplanung	
Begrüßung und Preisverleihung am Montag, dafür Donnerstag Mittag Schluss	2
Manuskripte	
Manuskript auf 4 bis 5 A4-Seiten erhöhen	3
langfristiger Online-Zugriff (Herunterladen/ eigene Archivierung)	3
Manuskripte sollen bereits kurz nach der DAGA verfügbar sein	1
Programmheft	
Druckversion:	
keine Abstracts, dafür Übersicht der Vorträge mit kompletten Titeln	4
Erweiterung um Keywords für verbesserte Suche	1
Technik	
Tonqualität/ Beschallung verbessern	9
Timer: Signalton ist unangenehm (Ersetzung durch anderen Sound/ Lichtsignal)	2
Räume	
größere Seminarräume (mehr Sitzgelegenheiten)	7
schlechte Akustik (z.B. Echo) vermeiden	3
Ausleuchtung der Plenarredner bessern (Lippenlesbarkeit)	3
Größere Leinwände	2
Organisatorisches	
Hotelkapazität vergrößern (größere Orte wählen)	6
auf zentrale Erreichbarkeit achten (Flughafen, ICE, etc)	1
Terminkonflikt mit anderen Messen meiden (Musikmesse, Prolight+Sound etc.)	6
bessere Ausschilderung der Räume	5
Kinderbetreuung/ Bedarf abfragen	4
Sitzplätze mit Strom + Wlan	1
Hinweis, ob Fachausschusssitzung öffentlich ist oder nicht	1
Garderobe mit größeren Gepäckkapazitäten	1
Jute statt Plastik (keine DAGA-Taschen)	1
Firmenstände nur an einem Standort platzieren	1
App	
komplette Tagungsübersicht in App integrieren (komplette Titel, Tag, Raum, Uhrzeit)	4
auch für Windows-Phone zur Verfügung stellen	2
Favoriten / Merker auf interessante Vorträge setzen	1
Hinweis auf Parallelveranstaltungen bei Kalendereintragung	2